

Заявление на совмещение

Ректору КГУ Чайковскому Д.В.

_____ ,

фамилия, имя, отчество

занимающего /ей/ должность

наименование должности с указанием
структурного подразделения

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить совмещение с «__» _____ 20__ г. по
должности _____

(структурное подразделение)

Причина: _____

(на период отсутствия основного работника (болезнь, отпуск), до приема основного работника и т.д.)

Заявление на совмещение.docx