

Настройки курса

Введение

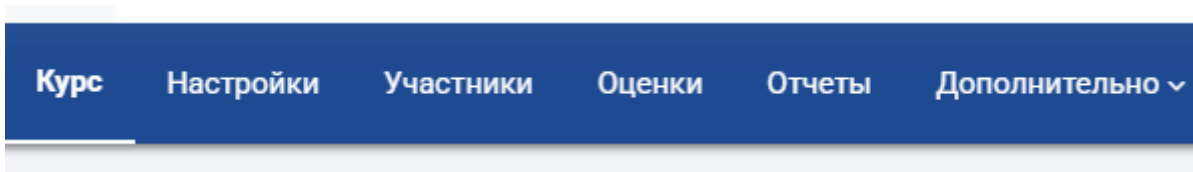
После одобрения админом запроса на создание курса, курс появился в *Личном кабинете*. Можно наполнять его материалами, но... уделим несколько минут настройке курса, выполнив наиболее важные пункты.

Задача

Осуществить настройку курса или переименовать сам курс.

Шаг 1. Где эти настройки?

Открываем свой курс в СДО. В верхней части страницы жмём кнопку Настройки















Выбираем необходимый пункт для дальнейшей настройки.

Шаг 2. Раздел *Общее*

Редактировать настройки курса

[Развернуть всё](#)

Общее

Полное название курса	 	<input type="text" value="Административное право БАЗОВЫЙ"/>
Краткое название курса	 	<input type="text" value="АДМ ПРАВО БАЗОВЫЙ"/>
Категория курса	 	<div><div>× Юридический институт имени Ю.П.Новицкого / Кафедра конституционного и муниципального права</div><div>Найти ▼</div></div>
Видимость курса		<div>Показать ▾</div>
Дата начала курса		<div>1 ▾</div> <div>ноября ▾</div> <div>2023 ▾</div> <div>00 ▾</div> <div>00 ▾</div> 
Дата окончания курса		<div><input type="checkbox"/> Включить</div> <div>14 ▾</div> <div>марта ▾</div> <div>2025 ▾</div> <div>09 ▾</div> <div>20 ▾</div> 
Идентификационный номер курса		<input type="text"/>

Описание

Описание курса

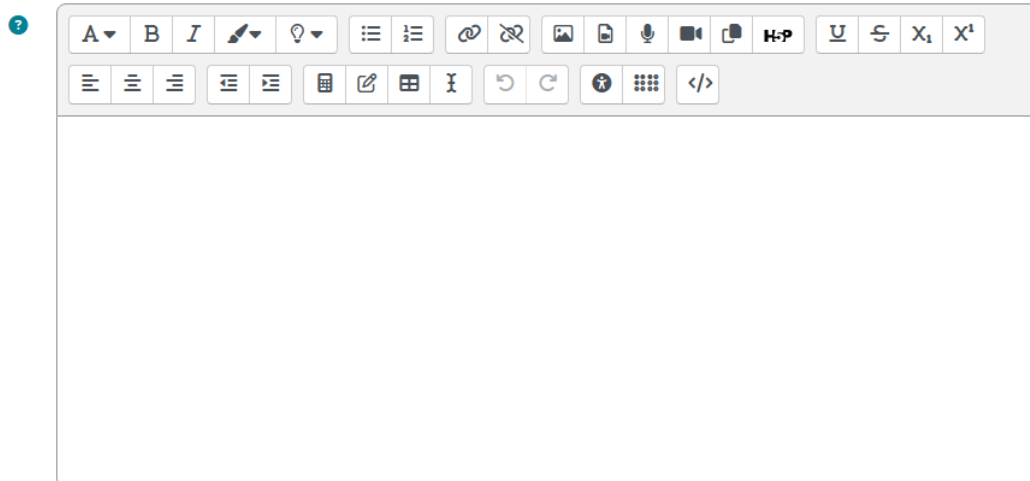
Укажите верное (по учебному плану) название дисциплины в поле *Полное название курса*. В *Кратком* можно использовать аббревиатуру. Также можно указать дату окончания курса. **Обязательно указывайте дату окончания курса**, если хотите чтобы курс отображался в меню слева или отключите ее совсем. Если дата окончания курса прошла, то курс пропадает из меню слева. Также это позволит студентам видеть в личном кабинете прогресс прохождения курса.

Шаг 3. Раздел *Описание*

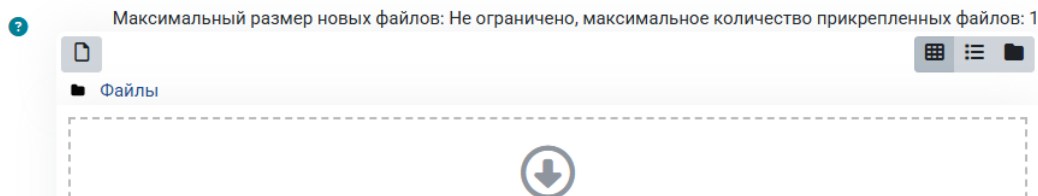
Это необязательный раздел, но можно указать кратко цели курса или часы. Не нужно туда вставлять половину РПД. Описание будет видно на главной странице для всех пользователей, даже если они не записаны на этот курс.

▼ Описание

Описание курса

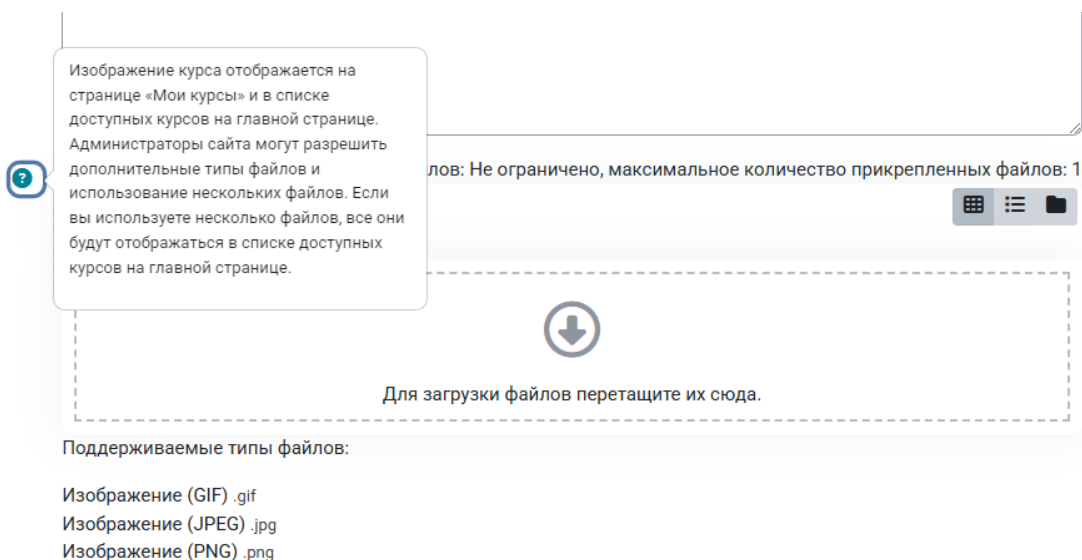
A rich text editor interface with a toolbar containing various icons for text formatting (bold, italic, underline, strikethrough, text color, background color), alignment, bulleted and numbered lists, indentation, link, unlink, image, video, audio, and code. Below the toolbar is a large, empty text area for writing the course description.

Изображение курса

A file upload interface. At the top, it says "Максимальный размер новых файлов: Не ограничено, максимальное количество прикрепленных файлов: 1". Below this is a file manager view with a "Файлы" (Files) section. A large dashed rectangular box with a downward arrow icon in the center indicates the area for dropping files.

В этом же разделе можно добавить логотип своего курса. Ниже видно описание. Это тоже не обязательно, но... это просто красиво.

Изображение курса

A file upload interface similar to the one above, but with additional explanatory text. A callout box on the left contains the following text: "Изображение курса отображается на странице «Мои курсы» и в списке доступных курсов на главной странице. Администраторы сайта могут разрешить дополнительные типы файлов и использование нескольких файлов. Если вы используете несколько файлов, все они будут отображаться в списке доступных курсов на главной странице." The main area shows the file manager and the dashed drop zone. Below the drop zone, it says "Для загрузки файлов перетащите их сюда." At the bottom, there is a section titled "Поддерживаемые типы файлов:" followed by a list: "Изображение (GIF) .gif", "Изображение (JPEG) .jpg", and "Изображение (PNG) .png".

Шаг 4. Раздел *Отслеживание выполнения*

Этот раздел должен быть отмечен - Да. Это позволит настраивать отметку о выполнении элемента курса. Вручную или по условиям.

✓ Отслеживание выполнения

Включить отслеживание
выполнения



Да ⇅

Показать условия
выполнения активного
элемента



Да ⇅

Шаг 5. Раздел *Группы*

Если на курсе будет обучаться несколько групп, измените настройки этого раздела

✓ Группы

Групповой режим



Нет групп ⇅

Принудительный групповой
режим



Нет ⇅

Поток по умолчанию

Пусто ⇅

Шаг 6. Раздел *Дополнительно*

А также все дополнительные настройки можно увидеть нажав кнопку Дополнительно

Значки

Отчеты

Дополнительно ▾

Адм. право БАЗО

Значки курсов

Административное право БАЗО

Адм. право БАЗО

Банк вопросов

Банк контента

Завершение курса

Значки

Компетенции

Фильтры

Внешние инструменты LTI

Инструментарий общедоступности

Оценка курса

Повторное использование курса

Версия #10

Савин Александр Николаевич создал 14 марта 2025 06:08:01

Савин Александр Николаевич обновил 14 марта 2025 11:32:52