

Акт сдачи-приемки оказанных услуг
по договору возмездного оказания услуг
(по программам высшего образования – аспирантура)

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

город Кострома

« _____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Костромской государственный университет», в лице проректора по научной работе _____, действующего на основании доверенности от _____.202__ г. № _____, именуемое в дальнейшем **Заказчик**, с одной стороны, и _____, именуемый (ая) в дальнейшем **Исполнитель**, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель в период с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г. оказал услуги на кафедре _____ КГУ с обучающимися _____ института по образовательной _____ программе/ам/

по _____ дисциплине/ам/

в соответствии с условиями договора, а Заказчик принял оказанные услуги в очном/ дистанционном/ смешанном формате (нужное подчеркнуть) в объеме _____ часов.

Вид оказываемых услуг	Курс, группа	Количество часов	Стоимость часа	Сумма
Вид оказываемых преподавательских услуг				
Чтение лекций, проведение практических занятий				
Проведение консультаций перед экзаменами промежуточной аттестации				
Рецензирование рефератов по дисциплине «История и философия науки» перед сдачей кандидатского экзамена				
Проведение консультаций перед государственным экзаменом				
Прием экзаменов промежуточной аттестации (устных, письменных)				
Прием кандидатских экзаменов				
Государственная итоговая аттестация выпускников (государственный экзамен устный)				
Государственная итоговая аттестация выпускников (защита научно-квалификационной работы)				
Подготовка отчета о работе комиссии ГИА				
Итоговая аттестация по программам аспирантуры				
Общее руководство педагогической практикой обучающихся, включая проверку отчетов и проведение аттестации (практика на базе университета или в других организациях)				
Руководство, консультирование научно-				

квалификационной работы аспиранта				
Научное руководство аспирантом				
Проведение консультаций перед кандидатскими экзаменами				
Подготовка отзыва по дисциплине «Иностранный язык» на перевод научного текста по специальности				
ВСЕГО:			-----	

2. Вышеперечисленные услуги оказаны полностью и в срок. Стороны претензий друг к другу не имеют.

3. Настоящий Акт составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Заказчик:

Исполнитель:

Проректор по НР

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

/_____/_____
(фамилия, имя, отчество)

Оказание услуг подтверждаю:

Зав. кафедрой

(лицо, ответственное за оказание услуг по договору)

подпись

Ф.И.О.

Ответственный за оформление факта хозяйственной жизни:

Зав. кафедрой

(лицо, ответственное в структурном подразделении КГУ за оформление отношений с Исполнителем в рамках договора)

подпись

Ф.И.О.

Оплатить:

Сумма к оплате _____ из средств _____ в/р 244 ст. 226

Ректор

(подпись)

Начальник планово-экономического
отдела

(подпись)

Главный бухгалтер

(подпись)

Зав. аспирантурой

(подпись)