

Ректору КГУ Чайковскому Д.В.

_____ ,
фамилия, имя, отчество

занимающего /ей/ должность

наименование должности с указанием
структурного подразделения

_____ ,
Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне дополнительный отпуск за стаж работы в вузе
продолжительностью _____ календарных дней с «___» _____ по «___»
_____ 20__ года.

“___” _____ 20__ года

подпись, фамилия, инициалы

Согласовано:

Руководитель структурного подразделения _____ / _____

Дата _____